

A HAMVAS BÉLA VÁROSI KÖNYVTÁR MUNKATERVE

2017



SZÁZHALOMBATTA

MINŐSÉGIRÁNYÍTÁSI CSOPORT

A Hamvas Béla Városi Könyvtár a 2015-2019 –ig érvényes stratégiai terve alapján a következő munkatervet határozza meg 2017. évre.

A könyvtár 2017. évi munkáját a következő tevékenységek határozzák meg:

- Névadónk, Hamvas Béla születése 120. évfordulójának méltó megünneplése
- Felnőtt és gyermekkönyvtár nagyarányú állományrendezése

KIEMELT KULCSTERÜLETEK

1. cél

A Hamvas Béla Városi Könyvtár biztosítja a szabad, korlátozás nélküli hozzáférést minden nyilvánosságra került dokumentumhoz és információhoz az esélyegyenlőség és a demokrácia elvét követve, ezzel hozzájárul az állampolgárok egyéni boldogulásához, életminőségének javításához.

Beavatkozások 2017-ben:

- ❖ *Törekszünk könyvtárunk akadálymentesítésére, ezzel segítséget nyújtunk a fogyatékkal élők könyvtárhasználatához. Állományunkból kiemeléseket készítünk a gyengén látó olvasóink számára, a válogatást tükröztetjük a feldolgozás során.*

Határidő: December
Felelős: Paulusz Katalin

- ❖ *Szélesítjük a hozzáférést az országos és nemzetközi, nyilvános- és könyvtári adatbázisokhoz. Ennek érdekében felmérjük a hozzáférhető nyilvános könyvtári adatbázisokat (MEK, DIA, Digitális Képkönyvtár, stb.) és könnyen hozzáférhetővé tesszük az olvasói számítógépeken. Bemutatásukról, használatukról rövid ismertetőt készítünk.*

Határidő: Október
Felelős: Bajnok Tamara

- ❖ *Lehetőséget biztosítunk, hogy használóink hozzáférjenek a digitális közigazgatás szolgáltatásaihoz. Az internethasználatra kijelölt számítógépeken mindenki által hozzáférhető az Ügyfélkapu. Az Ügyfélkapu használatának lehetőségeiről rövid ismertetőt készítünk*

2. cél

Gyűjteményünket használói igények és minőségi elvek figyelembevételével fejlesztjük, és ennek megfelelően alakítjuk szolgáltatásainkat. A gyarapítási stratégiát a gyűjtőkori szabályzatban megfogalmazott iránymutatás alapján alakítjuk ki, a gyűjteményfejlesztés forrásainak hatékony felhasználásával.

Beavatkozások 2017-ben

- ❖ *Az olvasói igényeket rendszeresen felmérjük, és az állománygyarapítás gyakorlatának kialakításakor figyelembe vesszük.* Felkérjük az oktatási intézményeket, hogy küldjék meg intézményünknek a következő tanévre a tanulók számára összeállított kötelező és ajánlott irodalmi művek listáját.

Határidő: Június

Felelős: Kovács Marianna

- ❖ *A gyűjteményfejlesztés során figyelemmel kísérjük a könyv- és könyvtárszakmai szervezetek ajánlásait.* Az állománygyarapítást végző munkatársak folyamatosan tájékozódnak a témában, tapasztalataikat negyedévente egy munkaértekezleten megosztják a kollégákkal.

Határidő: Negyedévente

Felelős: Bajnok Tamara, József Rozsnyai Júlia, László Anikó

- ❖ *A kedvezmények elérése érdekében a könyv-nagykereskedésekkel bővítjük és elmélyítjük partneri kapcsolatainkat.* Kapcsolatfelvétel a Csimota kiadóval és kedvezményes könyvvásárlás és egyéb lehetőségek (kiállítás, író-olvasó találkozó) kidolgozása

Határidő: április

Felelős: László Anikó

- ❖ *Költséghatékony gyarapítási stratégiát dolgozunk ki.* Kiemelt figyelemmel kezeljük a könyvtárunkba beérkezett ajándékkönyveket, amellyel áthidaljuk a dokumentumvásárlási keret drasztikus csökkenését.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Bajnok Tamara, Hegedűs Anita, Paulusz Katalin

3. cél

Felhasználó központú, korszerű, minőségi szolgáltatásokkal állunk a használók rendelkezésére. Törekszünk az olvasói igények megismerésére, és ennek megfelelően alakítjuk szolgáltatásainkat, rendezvényeinket.
Célunk a "falak nélküli könyvtár" megvalósítása.

Beavatkozás 2017-ben:

- ❖ *Létrehozunk egy új, interaktív honlapot, melynek szolgáltatásait folyamatosan bővítjük és biztosítjuk a hozzáférést a nap 24 órájában. Az új interaktív honlapot hozzáférhetővé tesszük olvasóink számára.*

Határidő: Július
Felelős: Bajnok Tamara

- ❖ Folyamatosan és átgondoltan fejlesztjük könyvtárunk informatikai rendszerét. Új monitorokat, billentyűzeteket és egereket állítunk be.

Határidő: Március
Felelős: Zsebők Miklós

- ❖ A csökkenő költségvetési források miatt kiemelt figyelmet fordítunk az informatikai eszközök beszerzésére kiírt pályázatokra.

Határidő: folyamatos
Felelős: Bajnok Tamara

4. cél

Kiemelt feladatunknak tekintjük a város oktatási intézményeivel való együttműködést. Jelentős szerepet töltünk be az olvasás iránti igény felkeltésében, különös tekintettel az óvodás és a kisiskolás korú gyermekek körében. Programjainkkal a különböző korosztályok életkori sajátosságait és elvárásait figyelembe véve hozzájárulunk az iskolai ismeretszerzés bővítéséhez, és a könyvtár népszerűsítéséhez. A városban működő Kulturális Konzorcium alapító tagjaként szoros együttműködésre törekszünk a százhalombattai kulturális intézményekkel.

Beavatkozás 2017-ben:

- ❖ *Az oktatási intézményekkel szorosabban együttműködve a kölcsönös igények szerint közös programokat dolgozunk ki. A tavaszi szünet 3 napján „Tavaszi zsongás” címmel egész napos kortárs irodalmi napokat tartunk.*

Határidő: Április
Felelős: Kovács Marianna, László Anikó

- ❖ *A városban működő kulturális intézményekkel közös programjainkat továbbvisszük, és újakat hozunk létre. A Barátság Kulturális Központtal egyeztetve a belső udvaron létrehozuk az Olvasóligetet.*

Határidő: Június

Felelős: Kovács Marianna

- ❖ *Együttműködési szerződés megkötésére törekszünk a város minden oktatási intézményével.*

Határidő: December

Felelős: Kovács Marianna

- ❖ *Az oktatási intézményekkel szorosabban együttműködve a kölcsönös igények szerint közös programokat dolgozunk ki. Könyvtárunk megszervezi és lebonyolítja a Városi vers- és prózamondó versenyt, a nyertesek részvételével nyilvános gálaműsor keretében ünnepli meg a Költészet napját.*

Határidő: Április

Felelős: László Anikó

5. cél

Fontos feladatunknak tekintjük névadónk, Hamvas Béla szellemi örökségét, valamint a magyar népmesekincs megőrzését és közvetítését a hagyományos mesemondás segítségével. Kiemelt célunk, hogy teljességre törekvő módon gyűjtsük, feltárjuk és hozzáférhetővé tegyük Százhalombatta helytörténeti és helyismereti dokumentumait.

Beavatkozás 2017-ben:

- ❖ *Népmese különgyűjteményünket folyamatosan fejlesztjük és népszerűsítjük. Továbbra is szoros kapcsolatot tartunk a népmesével foglalkozó szervezetekkel, intézményekkel, magánszemélyekkel. A népmeséket minden korosztállyal igyekszünk megismertetni és ennek érdekében számos rendezvényt szervezünk. A gyűjtemény fejlesztése és a könnyebb használat érdekében, a népmesegyűjtemény hozzáférhetőségének átalakítása*

Határidő: November

Felelős: Bajnok Tamara, Kovács Marianna

- ❖ *Különgyűjteményünkben teljességre törekvő módon gyűjtjük Hamvas Béla műveit, és a róla szóló irodalmat. Kapcsolatot tartunk a Hamvas Béla szellemiségére épülő közösségekkel, csoportokkal és magánszemélyekkel. Rendezvényeinkkel a szellemi örökség széles körű megismertetésére törekszünk. Névadónk születésének 120. évfordulója alkalmából Hamvas Filmklubot indítunk, régi, Népfőiskolai és Szellemi Szabadegyetemi felvételeinkből*

Határidő: folyamatos

Felelős: József Rozsnyai Júlia

- ❖ A Hamvas Béla születésének 120. évfordulója alkalmából emléktáblát avatunk a névfelvétel 15. évfordulójára ültetett Oxifánál.

Határidő: Március

Felelős: Kovács Marianna

- ❖ *A helytörténeti, helyismereti dokumentumokat folyamatosan digitalizáljuk és hozzáférhetővé tesszük. Az összegyűjtött anyag mielőbbi teljes feldolgozására törekszünk, az esetleges hiányokat pótoljuk. A helytörténeti folyóiratok feldolgozásának folytatása a Szikla Integrált Könyvtári Rendszerben.*

Határidő: folyamatos

Felelős: Bajnok Tamara

6. cél

Célunk, hogy könyvtárunk működését minőségirányítási elvek alapján szervezzük, amely hozzájárul a szolgáltatások magas színvonalának megőrzéséhez és fejlesztéséhez, és ez által minősített könyvtárrá válhassunk.

Beavatkozás 2017-ben:

- ❖ *A minőségirányítási rendszer dokumentumait egységesen a Minőségi Kézikönyvben foglaljuk össze. Minőségpolitikánkat folyamatosan felülvizsgáljuk és alkalmazkodunk a változásokhoz. A minőségirányítási dokumentumok közül átvizsgáljuk az összes folyamatunkat, ha szükséges a folyamatgazdák segítségével beavatkozunk és a változásokat rögzítjük a dokumentációban.*

Határidő május

Felelős Folyamatgazdák, Bajnok Tamara

- ❖ *Átvizsgáljuk a panaszkezelési szabályzatunkat és elemezzük a beérkezett panaszokat. Ha szükséges beavatkozunk a folyamatokba. A panaszkezelés folyamatának szolgáltatási előírása számára kidolgozzuk a Facebookon érkező panaszok kezelésének rendjét.*

Határidő március

Felelős: Kovács Marianna

7. cél

Továbbfejlesztjük munkatársaink szakmai felkészültségét, növeljük elkötelezettségüket.

Beavatkozások 2017-ben:

- ❖ *Tudatosan és átgondoltan fejlesztjük szervezeti kultúránkat. Javítjuk belső információs rendszerünket, növeljük a munkatársak motivációs szintjét. A kollektíva évente 2 alkalommal csapatépítő tevékenységekben vesz részt. Pl. közös ünnepek, kirándulások.*

Határidő: December

Felelős: Kovács Marianna

- ❖ *Átvizsgáljuk a MICS által meghatározott szakmai és személyes kompetenciák listáját, ha szükséges módosítjuk azokat.*

Határidő: Szeptember

Felelős: Bajnok Tamara

- ❖ *Elvégezzük az évi rendszeres munkatársi önértékelést.*

Határidő: Október

Felelős: Bajnok Tamara, Kovács Marianna

- ❖ *Tudástérkép segítségével felmérjük a hiányzó szakterületeket. Megszervezzük munkatársaink képzését, továbbképzését, támogatjuk a szakmai konferenciákon történő részvételüket. Új munkatársak felvételekor figyelembe vesszük a hiányzó szakterületeket. Szorgalmazzuk, és lehetőség szerint támogatjuk a kollégák szakmai napokon, konferenciákon, stb. való részvételét.*

Határidő: folyamatos

Felelős: Kovács Marianna

EGYÉB STRATÉGIAI CÉLOK

1. cél

Célunk az állománygondozás tudatosabb tervezése és annak végrehajtása.

Beavatkozás 2017-ben:

A változó igényeknek megfelelően szabályozzuk az egyes gyűjteményrészek feldolgozását és használatát, szükség szerint módosítjuk azok elhelyezését.

- ❖ *A könyvtárunkba beérkező ajándékkönyvek szisztematikus átvizsgáljuk, a már állományban lévő elhasználdott példányokat cseréljük.*

Határidő: folyamatos

Felelős: Bajnok Tamara, Paulusz Katalin

- ❖ Az idegen nyelvű állomány leválogatása, idegen nyelvű ajándékkönyvek beépítése az állományba.

Határidő: folyamatos
Felelős: Hegedűs Anita

- ❖ Nemzetiségi állomány kialakítása.

Határidő: folyamatos
Felelős: Hegedűs Anita

- ❖ *Rendszeres, átgondolt, tervszerű selejtezést hajtunk végre.* Szisztematikusan átvizsgáljuk a részlegek szép- és szakirodalmi állományát, a rongált, elhasználódott példányokat, valamint a forgási statisztika által főlépédként jelölt dokumentumokat átirányítjuk a raktárba, illetve kivonjuk az állományból.

Határidő: folyamatos
Felelős: Bajnok Tamara

- ❖ Ifjúsági könyvek kiválogatása, fizikai elkülönítése a megfelelő korosztály számára.

Határidő: Július
Felelős: László Anikó

- ❖ A felnőttkönyvtári állomány 6-os főosztályának leválogatása, átirányítása a raktárba, illetve selejtezése.

Határidő: Május
Felelős: Bajnok Tamara, Paulusz Katalin

- ❖ A felnőttkönyvtári állomány versek-drámák állományrészének leválogatása, átirányítása a raktárba, illetve selejtezése.

Határidő: Június
Felelős. Bajnok Tamara, József Rozsnyai Júlia

- ❖ A felnőtt szépirodalmi állomány áthelyezése a felszabadult 6-os főosztály és versek-drámák helyére.

Határidő: Július
Felelős: Bajnok Tamara

- ❖ CD-ROM-ok átvizsgálása és átirányítása a raktárba.

Határidő: Augusztus
Felelős: Paulusz Katalin

- ❖ A felnőtt könyvtár honismereti állományrészének szétválogatása (külföldi honismeret/magyarországi honismeret) Tapasztalatok rögzítése.

Határidő: November

Felelős: Bajnok Tamara, József Rozsnyai Júlia

2. cél

Célunk, hogy korszerű környezetet biztosítsunk használóink számára.

Beavatkozás 2017-ben:

- ❖ *Elkülönült olvasói terekben modern, könyvtárszakmai szempontoknak megfelelő bútorzatot alakítunk ki. A 2016 januárjában Önkormányzati határozat alapján megszűnt Hangtár területén előadó termet alakítunk ki. Forráskeresés az előadóterem felújítására.*

Határidő: December

Felelős: Kovács Marianna

MELLÉKLET

Részletes munkaterv táblázat

JANUÁR

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
Pártolói díj népszerűsítése (folyamatos)	Felnőtt könyvtár	József Rozsnyai Júlia	
A könyvtár 2017. évi rendezvényeinek marketingtevékenysége	Vezetőség	Bajnok Tamara Kovács Marianna	
Internet előfizetési díj előző negyedéves számlázás elkészítése	Felnőtt könyvtár	Kissné Vajda Zsuzsa	
A könyvtár munkatervének elkészítése	Vezetőség	Kovács Marianna Minőségirányítási Csoport	
A könyvtár 2016. évi beszámolójának elkészítése	Vezetőség	Kovács Marianna	
2016. évi könyvtári programok tervezése, marketingtevékenység (folyamatosan)	Vezetőség	Rendezvény – és Marketing munkacsoport	
2016-es év végi zárás adminisztrációja	Feldolgozó részleg	Kissné Vajda Zsuzsa	
Központi statisztika előkészítése	Feldolgozó részleg	Bajnok Tamara	
Folyamatosan kiemelt figyelemmel kezeljük a könyvtárunkba beérkezett ajándékkönyveket, amellyel áthidaljuk a dokumentumvásárlási keret drasztikus csökkenését.	Feldolgozó részleg	Bajnok Tamara	Folyamatosan egész évben
Dokumentum vásárlás során prioritást élveznek a könyvtár Gyűjtőkori Szabályzatában meghatározott Fő gyűjtőkörbe sorolt témakörök.	Felnőttkönyvtár Gyermekkönyvtár	József Rozsnyai Júlia László Anikó	
Kitelepülésekkel, avagy rendkívüli nyitva tartással részt veszünk a városi rendezvényeken. (pl. Városi Gyermeknap, Summerfest, Battai Napok stb.)	Vezetőség	Kovács Mariana	Folyamatos egész évben

<i>Költséghatékony gyarapítási stratégiát dolgozunk ki. Kiemelt figyelemmel kezeljük a könyvtárunkba beérkezett ajándékkönyveket, amellyel áthidaljuk a dokumentumvásárlási keret drasztikus csökkenését.</i>	Felnőttkönyvtár Gyermekkönyvtár	Bajnok Tamara Hegedűs Anita Paulusz Katalin	
<i>A helytörténeti, helyismereti dokumentumokat folyamatosan digitalizáljuk és hozzáférhetővé tesszük. Az összegyűjtött anyag mielőbbi teljes feldolgozására törekszünk, az esetleges hiányokat pótoljuk. A helytörténeti folyóiratok feldolgozásának folytatása a Szikla Integrált Könyvtári Rendszerben.</i>	Feldolgozó	Bajnok Tamara	
A csökkenő költségvetési források miatt kiemelt figyelmet fordítunk az informatikai eszközök beszerzésére kiírt pályázatokra.	Vezetőség	Bajnok Tamara Zsebők Miklós	Folyamatos egész évben
Névadónk születésének 120. évfordulója alkalmából Hamvas Filmklubot indítunk, régi, Népfőiskolai és Szellemi Szabadegyetemi felvételeinkből	Felnőttkönyvtár	József Rozsnyai Júlia	Folyamatos egész évben
Együttműködési szerződés megkötésére törekszünk a város minden oktatási intézményével.	Vezetőség	Kovács Marianna	Folyamatos egész évben
Részvétel a városi Reformáció500 ünnepségsorozat szervezésében és lebonyolításában.	Városi Archívum	Paulusz Richárd	Folyamatos egész évben
Negyedévente 1 alkalommal helytörténeti témájú előadás tartása	Városi Archívum	Paulusz Richárd	
Szisztematikusan átvizsgáljuk a részlegek szép- és szakirodalmi állományát, a rongált, elhasználódott példányokat, valamint a forgási statisztika által fölös példányként jelölt dokumentumokat átírányítjuk a raktárba, illetve kivonjuk az állományból. (folyamatos)	Felnőttkönyvtár Gyerekkönyvtár	Bajnok Tamara Kovács Marianna László Anikó	Folyamatos egész évben

FEBRUÁR

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
Statisztikai adatszolgáltatás a 2016-es központi statisztika elkészítéséhez	Felnőtt könyvtár Gyermekkönyvtár Zenei Könyvtár Városi Archívum	Bajnok Tamara László Anikó Paulusz Richárd	
Központi statisztika elkészítése	Feldolgozó részleg	Bajnok Tamara	
Új szolgáltatási árak megállapítása	Vezetőség	Kovács Marianna	
Városi vers- és prózamondó verseny szervezésének kezdete	Gyermekkönyvtár	László Anikó	

MÁRCIUS

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
Vers- és prózamondó verseny lebonyolítása	Gyermekkönyvtár	László Anikó	
Dokumentum beszerzési kedvezmények átvizsgálása	Felnőtt könyvtár Gyermekkönyvtár	József Rozsnyai Júlia László Anikó	
<i>A gyűjteményfejlesztés során figyelemmel kísérik a könyv- és könyvtárszakmai szervezetek ajánlásait. Az állománygyarapítást végző munkatársak tapasztalataikat munkaértekezleten megosztják a kollégákkal.</i>	Felnőttkönyvtár Gyermekkönyvtár	Bajnok Tamara József Rozsnyai Júlia Bajnok Tamara László Anikó	
<i>A kedvezmények elérése érdekében a könyv-nagykereskedésekkel bővítjük és elmélyítjük partneri kapcsolatainkat. Az állománygyarapítást végző kollégák negyedévente átvizsgálják a könyvkereskedések beszerzési kedvezményeit.</i>	Felnőttkönyvtár Gyermekkönyvtár	Bajnok Tamara József Rozsnyai Júlia	

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
A Hamvas Béla születésének 120. évfordulója alkalmából emléktáblát avatunk a névfelvétel 15. évfordulójára ültetett Oxifánál	Vezetőség	Kovács Marianna	
Átvizsgáljuk a panaszkezelési szabályzatunkat és elemezzük a beérkezett panaszokat. Ha szükséges beavatkozunk a folyamatokba. A panaszkezelés folyamatának szolgáltatási előírása számára kidolgozzuk a Facebookon érkező panaszok kezelésének rendjét	Vezetőség	Kovács Marianna	
„Könyvkelengye” program elindítása, kapcsolatfelvétel a védőnői szolgálattal	Vezetőség	Kovács Marianna	
Közösségi szolgálat feladatainak átvizsgálása, kapcsolatfelvétel a potenciális intézményekkel	Vezetőség	Kovács Marianna	
Kapcsolatfelvétel a nyugdíjas klubokkal	Vezetőség	Kovács Marianna Bajnok Tamara	
A Szikla témafigyelésének működési áttekintése (belső képzés)	Vezetőség	Bajnok Tamara	
Kapcsolatfelvétel a görög és a román nemzetiségi önkormányzattal a nemzetiségi különgyűjtemény kialakításáról.	Vezetőség	Kovács Marianna	
Internet előfizetési díj előző negyedéves számlázás elkészítése	Felnőtt könyvtár	Kissné Vajda Zsuzsa	

ÁPRILIS

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
Önkéntes és közszolgálati nyilvántartás kialakítása	Vezetőség	Bajnok Tamara László Anikó Schneider Edit	
Kapcsolatfelvétel a nyugdíjas klubokkal, igényfelmérés	Vezetőség	Kovács Marianna Bajnok Tamara	
Idegen nyelvű állomány leválogatása a felnőttkönyvtárban, színcsíkozás	Felnőttkönyvtár	Hegedűs Anita	
Könyvtárunk megszervezi és lebonyolítja a Városi vers- és prózamondó versenyt, a nyertesek részvételével nyilvános gálaműsor keretében ünnepli meg a Költészet napját.	Gyermekkönyvtár	László Anikó	
<i>A kedvezmények elérése érdekében a könyv-nagykereskedésekkel bővítjük és elmélyítjük partneri kapcsolatainkat. Kapcsolatfelvétel a Csimota kiadóval és kedvezményes könyvvásárlás és egyéb lehetőségek (kiállítás, író-olvasó találkozó) kidolgozása</i>	Gyermekkönyvtár	László Anikó	
A tavaszi szünet 3 napján „Tavaszi zsongás” címmel egész napos kortárs irodalmi napokat tartunk.	Gyermekkönyvtár	Kovács Marianna László Anikó	
Negyedévente 1 alkalommal helytörténeti témájú előadás tartása	Városi Archívum	Paulusz Richárd	
Folyóirat nyilvántartási munkák átadása, őrzési idő felülvizsgálata	Felnőtt könyvtár	Kissné Vajda Zsuzsa Paulusz Katalin	

MÁJUS

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
A minőségirányítási rendszer dokumentumait egységesen a Minőségi Kézikönyvben foglaljuk össze. Minőségpolitikánkat folyamatosan felülvizsgáljuk és alkalmazkodunk a változásokhoz. A minőségirányítási dokumentumok közül átvizsgáljuk az összes folyamatunkat, ha szükséges a folyamatgazdák segítségével beavatkozunk és a változásokat rögzítjük a dokumentációban.	Vezetőség	Folyamatgazdák Bajnok Tamara	
A felnőttkönyvtári állomány 6-os főosztályának leválogatása, átirányítása a raktárba, illetve selejtezése.	Felnőttkönyvtár	Bajnok Tamara Paulusz Katalin	
Igény szerint könyvtárhasználati előadások szervezése a nyugdíjas klubok számára	Vezetőség	Kovács Marianna Bajnok Tamara	
II. Battai Könyvünnep előkészítése	Vezetőség	Bajnok Tamara Kovács Marianna László Anikó	
Folyóiratok éves selejtezése	Felnőtt könyvtár	Paulusz Katalin	
Idegen nyelvű ajándékkönyvek kiválogatása, feldolgozás megkezdése	Felnőttkönyvtár	Hegedűs Anita	
Nyári mesehetek előkészítése	Gyermekkönyvtár	Kovács Marianna László Anikó	

JÚNIUS

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
<i>Az olvasói igényeket rendszeresen felmérjük, és az állománygyarapítás gyakorlatának kialakításakor figyelembe vesszük. Felkérjük az oktatási intézményeket, hogy küldjék meg intézményünknek a következő tanévre a tanulók számára összeállított kötelező és ajánlott irodalmi művek listáját.</i>	Gyermekkönyvtár	Kovács Marianna	
<i>A gyűjteményfejlesztés során figyelemmel kísérjük a könyv- és könyvtárszakmai szervezetek ajánlásait. Az állománygyarapítást végző munkatársak tapasztalataikat munkaértekezleten megosztják a kollégákkal</i>	Felnőttkönyvtár	Bajnok Tamara, József Rozsnyai Júlia	
<i>A kedvezmények elérése érdekében a könyv-nagykereskedésekkel bővítjük és elmélyítjük partneri kapcsolatainkat. Az állománygyarapítást végző kollégák negyedévente átvizsgálják a könyvkereskedések beszerzési kedvezményeit.</i>	Felnőttkönyvtár Gyermekkönyvtár	Bajnok Tamara József Rozsnyai Júlia	
Behajthatatlan követelések adminisztrációjának elindítása	Felnőtt könyvtár	Bajnok Tamara	
<i>A városban működő kulturális intézményekkel közös programjainkat továbbvisszük, és újakat hozunk létre. A Barátság Kulturális Központtal egyeztetve a belső udvaron létrehozuk az Olvasóligetet.</i>	Vezetőség	Kovács Marianna	
<i>Népmese különgyűjteményünket folyamatosan fejlesztjük és népszerűsítjük. A gyűjtemény fejlesztése és a könnyebb használat érdekében, a népmese gyűjtemény hozzáférhetőségének átalakítása</i>	Gyermekkönyvtár	Kovács Marianna	

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
A felnőttkönyvtári állomány versek-drámák állományrészének leválogatása, átirányítása a raktárba, illetve selejtezése.	Felnőttkönyvtár	József Rozsnyai Júlia	
II. Batai Könyvünnep lebonyolítása	Vezetőség	Bajnok Tamara Kovács Marianna László Anikó	
Nyári mesehét 1. lebonyolítása (június 19-23.)			
A felnőttkönyvtári versek/drámák állományrész leválogatása, átirányítása a raktárba	Felnőttkönyvtár	József Rozsnyai Júlia	
Nemzetiségi állomány kialakítása.	Felnőttkönyvtár	Hegedűs Anita	
Negyedévente 1 alkalommal helytörténeti témájú előadás tartása	Városi Archívum	Paulusz Richárd	
Internet előfizetési díj előző negyedéves számlázás elkészítése	Felnőtt könyvtár	Kissné Vajda Zsuzsa	

JÚLIUS

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
Ifjúsági könyvek kiválogatása, fizikai elkülönítése a megfelelő korosztály számára.	Gyermekkönyvtár	László Anikó	
Az új interaktív honlapot hozzáférhetővé tesszük olvasóink számára.	Vezetőség	Bajnok Tamara	
A felnőtt szépirodalmi állomány áthelyezése a felszabadult 6-os főosztály és versek-drámák helyére.	Felnőttkönyvtár	Bajnok Tamara	

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
Nemzetiségi állomány feldolgozása	Felnőttkönyvtár	Hegedűs Anita	
Mesehét 2. lebonyolítása (július 10-14.)	Gyermekkönyvtár	Kovács Marianna László Anikó	
A KÖNYVTÁR ZÁRVA (júl.17-júl.31.)			Teljesült

AUGUSZTUS

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
A KÖNYVTÁR ZÁRVA (aug.1-aug.12.)			
CD-ROM-ok átvizsgálása és átirányítása a raktárba.	Felnőttkönyvtár	Paulusz Katalin	
Ajándék antikvár könyvek átválogatása	Vezetőség	Bajnok Tamara	

SZEPTEMBER

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
Átvizsgáljuk a MICS által meghatározott szakmai és személyes kompetenciák listáját, ha szükséges módosítjuk azokat.	Vezetőség	Bajnok Tamara	
A felnőttkönyvtári pult mögötti polc rendezése	Felnőttkönyvtár	Bajnok Tamara	
Kapcsolatfelvétel antikváriumokkal	Vezetőség	Bajnok Tamara	
Népmese nap előkészítése és lebonyolítása	Gyermekkönyvtár	Kovács Marianna László Anikó	
<i>A gyűjteményfejlesztés során figyelemmel kísérjük a könyv- és könyvtárszakmai szervezetek ajánlásait. Az állománygyarapítást végző munkatársak tapasztalataikat munkaértekezleten megosztják a kollégákkal</i>		Bajnok Tamara József Rozsnyai Júlia	
<i>A kedvezmények elérése érdekében a könyv-nagykereskedésekkel bővítjük és elmélyítjük partneri kapcsolatainkat. Az állománygyarapítást végző kollégák negyedévente átvizsgálják a könyvkereskedések beszerzési kedvezményeit.</i>	Felnőttkönyvtár Gyermekkönyvtár	Bajnok Tamara József Rozsnyai Júlia	
Negyedévente 1 alkalommal helytörténeti témájú előadás tartása	Városi Archívum	Paulusz Richárd	
Internet előfizetési díj előző negyedéves számlázás elkészítése	Felnőtt könyvtár	Kissné Vajda Zsuzsa	

OKTÓBER

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
Elvégezzük az évi rendszeres munkatársi önértékelést.	Vezetőség	Bajnok Tamara Kovács Marianna	
<i>Népmese különgyűjteményünket folyamatosan fejlesztjük és népszerűsítjük. A gyűjtemény fejlesztése és a könnyebb használat érdekében, a népmese gyűjtemény hozzáférhetőségének átalakítása</i>	Feldolgozó	Bajnok Tamara	
<i>Szélesítjük a hozzáférést az országos és nemzetközi, nyilvános- és könyvtári adatbázisokhoz. Ennek érdekében felmérjük a hozzáférhető nyilvános könyvtári adatbázisokat (MEK, DIA, Digitális Képkönyvtár, stb.) és könnyen hozzáférhetővé tesszük az olvasói számítógépeken. Bemutatásukról, használatukról rövid ismertetőt készítünk.</i>	Felnőttkönyvtár	Bajnok Tamara Paulusz Katalin	
Felkészülés az őszi kortárs irodalmi táborra	Gyermekkönyvtár	Kovács Marianna László Anikó	

NOVEMBER

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
<i>Lehetőséget biztosítunk, hogy használóink hozzáférjenek a digitális közigazgatás szolgáltatásaihoz. Az internethasználatra kijelölt számítógépeken mindenki által hozzáférhető az Ügyfélkapu. Az Ügyfélkapu használatának lehetőségeiről rövid ismertetőt készítünk</i>	Felnőttkönyvtár	Bajnok Tamara	

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
A felnőtt könyvtár honismereti állományrészének szétválogatása (külföldi honismeret/magyarországi honismeret) Tapasztalatok rögzítése	Felnőttkönyvtár	Bajnok Tamara József Rozsnyai Júlia	
Őszi irodalmi kortárs tábor lebonyolítása	Gyermekkönyvtár	Kovács Marianna László Anikó	
Páncélszekrény átvizsgálása, rendezése	Vezetőség	Bajnok Tamara Kovács Marianna Zsebők Miklós	

DECEMBER

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
<i>Törekszünk könyvtárunk akadálymentesítésére, ezzel segítséget nyújtunk a fogyatékkal élők könyvtárhasználatához. Állományunkból kiemeléseket készítünk a gyengén látó olvasóink számára, a válogatást tükröztetjük a feldolgozás során.</i>	Felnőttkönyvtár	Paulusz Katalin	
<i>A gyűjteményfejlesztés során figyelemmel kísérjük a könyv- és könyvtárszakmai szervezetek ajánlásait. Az állománygyarapítást végző munkatársak tapasztalataikat munkaértekezleten megosztják a kollégákkal</i>	Felnőttkönyvtár Gyermekkönyvtár	Bajnok Tamara József Rozsnyai Júlia	
<i>A kedvezmények elérése érdekében a könyv-nagykereskedésekkel bővítjük és elmélyítjük partneri kapcsolatainkat. Az állománygyarapítást végző kollégák negyedévente átvizsgálják a könyvkereskedések beszerzési kedvezményeit.</i>	Felnőttkönyvtár Gyermekkönyvtár	Bajnok Tamara József Rozsnyai Júlia	

FELADAT	RÉSZLEG	FELELŐS	TELJESÍTÉS
A könyvtárunkba beérkező ajándékkönyvek szisztematikus átvizsgáljuk, a már állományban lévő elhasználódott példányokat cseréljük.	Felnőttkönyvtár	Bajnok Tamara Paulusz Katalin	Folyamatos egész évben
<i>Elkülönült olvasói terekben modern, könyvtárszakmai szempontoknak megfelelő bútorzatot alakítunk ki. A 2016 januárjában Önkormányzati határozat alapján megszűnt Hangtár területén előadó termet alakítunk ki. Forráskeresés az előadóterem felújítására.</i>	Vezetőség	Kovács Marianna	
Információgyűjtés az e-könyvekről és kölcsönzésről	Vezetőség	Bajnok Tamara	
Az idegen nyelvű állomány leválogatása, idegen nyelvű ajándékkönyvek beépítése az állományba.	Felnőttkönyvtár	Hegedűs Anita	
<i>Tudástérkép segítségével felmérjük a hiányzó szakterületeket. Megszervezzük munkatársaink képzését, továbbképzését, támogatjuk a szakmai konferenciákon történő részvételüket. Új munkatársak felvételekor figyelembe vesszük a hiányzó szakterületeket. Szorgalmazzuk, és lehetőség szerint támogatjuk a kollégák szakmai napokon, konferenciákon, stb. való részvételét</i>	Vezetőség	Kovács Marianna	Folyamatos egész évben
A kollektíva évente minimum 2 alkalommal csapatépítő tevékenységekben vesz részt.	Vezetőség	Kovács Marianna	